СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

20.07.2022 года № 11

р.п. Малиновое Озеро

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета № 18 от 08.11.2018 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края» |  |

На основании протеста прокуратуры Михайловского района от 14.06.2022 года № 02-52-2022 на решение Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края от 08.11.2018 № 18 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края» в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 08 ноября 2018 года № 18 «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края» следующие изменения и дополнения:
2. Пункт 10 Положения изложить в следующей редакции:

Администрация, одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год, вносит на рассмотрение Совета депутатов следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основные направления бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, основные направления бюджетной и налоговой политики муниципальных образований);

- предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

-оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- проекты законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов;

- предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иные документы и материалы.

2. Пункт 12 подпункт 3 Положения изложить в следующей редакции:

Решением о бюджете утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.1 настоящего Кодекса;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных [статьей 160.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422112/4a62348c3b22caa5cdce897b05ac692010670f9e/#dst2366) настоящего Кодекса;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

иные показатели федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местного бюджета, установленные соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края (приложение).

3. Контроль за данным выполнением настоящего решения возложить на планово-бюджетную комиссию ( Киндеркнехт С.С.)

Председатель совета депутатов О.В.Домникова

**Положение**

**о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края**

**1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Малиновозёрский поссовет (далее – Положение) регламентирует права и обязанности Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета(далее – Совет депутатов), Главы Администрации поссовета (далее – Глава), Администрации муниципального образования Малиновоозёрский поссовет (далее – Администрация) по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет (далее - местный бюджет), утверждению, исполнению и контролю исполнения местного бюджета.

**2. Понятия, используемые в настоящем Положении**

Понятия и термины, используемые в данном положении, применяются в значении, установленном Бюджетным Кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс РФ).

**3. Этапы бюджетного процесса в муниципальном образовании Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края**

Бюджетный процесс в муниципальном образовании Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края состоит из следующих этапов:

1. Изучение бюджетного послания Президента Российской Федерации;

2.Изучение наказов избирателей и мнения населения для разработки программы социально - экономического развития и целевых программ.

3.Разработка стратегии развития муниципального образования, прогноза социально – экономического развития муниципального образования по реализации стратегии развития, отраслевых программ развития, приоритетов по финансовому обеспечению.

4.Изучение и разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики;

5. Сбор и анализ бюджетных заявок муниципальных учреждений, комиссий Совета депутатов.

6. Сбор и анализ информации по доходной базе местного бюджета.

7. Разработка исходных данных и рабочей документации для подготовки проекта местного бюджета.

8. Определение прогноза доходов по каждому доходному источнику и видам расходов местного бюджета.

9. Составление проекта местного бюджета на планируемый финансовый год и согласование прогнозных расчетов между структурными подразделениями администрации, муниципальными предприятиями и учреждениями.

10. Рассмотрение проекта местного бюджета Главой Администрации.

11. Обнародование проекта местного бюджета и пояснений к нему, организация сбора предложений населения, организаций.

12. Внесение проекта местного бюджета Администрацией муниципального образования на Совет депутатов.

13. Рассмотрение проекта местного бюджета в комиссиях Совета депутатов.

14. Установление (отмена) местных налогов и сборов.

15. Утверждение ведомственной классификации местного бюджета, детализация (при необходимости) функциональной классификации бюджета.

16. Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета.

17. Рассмотрение проекта местного бюджета на заседании Совета депутатов.

18.Утверждение местного бюджета или возвращение проекта на доработку в Администрацию муниципального образования.

19. Рассмотрение и утверждение местного бюджета Советом депутатов после доработки.

20. Опубликование утвержденного бюджета на очередной финансовый год.

21. Казначейское исполнение местного бюджета.

22. Текущий контроль исполнения Администрацией и комиссиями Совета депутатов местного бюджета.

23. Ежеквартальное рассмотрение хода исполнения местного бюджета в Совете депутатов. Внесение изменений в местный бюджет (при необходимости).

24. Опубликование данных по исполнению местного бюджета, решения об изменении местного бюджета.

25. Итоговый контроль за исполнением местного бюджета.

26. Подготовка отчета об исполнении местного бюджета.

27. Внесение отчета об исполнении местного бюджета в Совет депутатов.

28.Рассмотрение отчета об исполнении местного бюджета на комиссиях Совета депутатов.

29. Рассмотрение отчета об исполнении местного бюджета на заседании Совета депутатов.

30. Утверждение исполнения местного бюджета Советом депутатов.

31. Опубликование отчета об исполнении местного бюджета и решения Совета депутатов об утверждении исполнения бюджета.

**4. Бюджетные полномочия Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета**

Совет депутатов Малиновоозёрского поссовета рассматривает и утверждает бюджет муниципального образования Малиновоозерский поссовет Михайловского района Алтайского края и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения соответствующих бюджетов на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп законодательных (представительных) органов, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и иными правовыми актами.

**5. Бюджетные полномочия Администрации муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края**

Администрация обеспечивает составление проекта бюджета муниципального образования Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчеты об исполнении бюджета на утверждение в Совет депутатов, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и (или) принимаемые в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**6. Органы и структурные подразделения, осуществляющие составление проекта бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края**

1. Составление проекта местного бюджета – исключительная прерогатива Администрации муниципального образования.

2. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган Администрации муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.

**7. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.**

1. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для предоставления одновременно с проектом местного бюджета устанавливается распоряжением Администрацией.

2. Проекты местных бюджетов составляются и утверждаются сроком на один год в соответствии с решением Совета депутатов.

3. В проект местного бюджета включаются и подлежат финансированию вопросы и полномочия органов местного самоуправления муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.

**8. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета соответствующие финансовые органы имеют право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края основывается на:

Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

Прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

Основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

Государственных (муниципальных) программах.

**9. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.**

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края разрабатывается Администрацией на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края одобряется Администрацией муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов Малиновоозёрского поссовета.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Администрацией муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.

**10. Документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.**

Администрация, одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год, вносит на рассмотрение Совета депутатов следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основные направления бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, основные направления бюджетной и налоговой политики муниципальных образований);

- предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

-оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- проекты законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов;

- предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иные документы и материалы.

**11. Внесение проекта решения о бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на рассмотрение Совета депутатов.**

1. Администрация муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в сроки установленные решением Совета депутатов муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края, но не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете Совету депутатов предоставляются документы и материалы, определенные частью 10 настоящего Положения.

**12. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края Советом депутатов Малиновоозёрского поссовета.**

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждении определяются решением Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, который должен предусматривать вступление в силу решение о бюджете с 1 января очередного финансового года.

2. В указанном решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся:

общий объем доходов бюджета,

общий объем расходов,

дефицит (профицит) бюджета.

3. Решением о бюджете утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.1 настоящего Кодекса;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных [статьей 160.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422112/4a62348c3b22caa5cdce897b05ac692010670f9e/#dst2366) настоящего Кодекса;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

иные показатели федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местного бюджета, установленные соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные законом (решением) о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

**13. Отклонение проекта решения о бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края**.

В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов может:

- передать указанный проект в согласительную комиссию;

-вернуть указанный проект в Администрацию муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на доработку с мотивацией отклонения.

**14. Порядок создания и работы согласительной комиссии**

Согласительная комиссия создается Советом депутатов для рассмотрения проекта решения о местном бюджете в количестве 6 человек из равного числа представителей Совета депутатов и Администрации под председательством Главы поссовета.

В случае отклонения проекта решения о местном бюджете и передачи его в согласительную комиссию, комиссия в течение 5 календарных дней согласовывает поступившие предложения от органов местного самоуправления.

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов и от Администрации (далее - стороны).

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение оформляется протоколом и считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

По окончании работы согласительной комиссии проект и согласованные решения передаются в Администрацию, которая в течение 5 календарных дней вносит в Совет депутатов проект, включающий согласованные характеристики, для рассмотрения повторно.

**15. Исполнение бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.**

Исполнение бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

**16. Кассовый план**

1. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Под кассовым планом муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

3. В течение 10 дней со дня утверждения местного бюджета финансовый отдел Администрации составляет кассовый план.

4. Ведение кассового плана осуществляется финансовым отделом Администрации в процессе исполнения местного бюджета.

**17. Бюджетная роспись**

1. Бюджетная роспись составляется распорядителями бюджетных средств на основе утвержденного местного бюджета в соответствии с функциональной и экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации с поквартальной разбивкой и представляется в Администрацию в течение 10 дней со дня утверждения местного бюджета.

2. Администрация составляет сводную бюджетную роспись на основе бюджетных росписей распорядителей бюджетных средств в течение 15 дней после утверждения бюджета.

3. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать закону (решению) о бюджете.

5. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете в случаях предусмотренных п. 3 ст. 217 БК РФ.

**18. Внесение изменений и дополнений в решение о местном бюджете**

По представлению Администрации Совет депутатов в течение года уточняет местный бюджет с учетом фактического его исполнения.

**19. Отчетность об исполнении местного бюджета**

Сбор, свод, составление и представление отчетности об исполнении бюджета осуществляются финансовым отделом Администрации в виде оперативной, квартальной, полугодовой и годовой отчетности.

Отчетность производится ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, с нарастающим итогом в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации.

Комиссии Совета депутатов вправе рассматривать промежуточные отчеты на своих заседания не чаще одного раза в квартал.

**20. Рассмотрение Советом депутатов отчета об исполнении местного бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов с соблюдением требований настоящего Кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3 Администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

5. Отчеты о ходе исполнения местного бюджета рассматриваются Советом депутатов по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. С отчетом о ходе исполнения бюджета на заседании Совета депутатов выступает Глава Администрации поссовета или уполномоченное им лицо.

По результатам рассмотрения отчета об исполнении бюджета за предыдущий год Совет депутатов принимает соответствующее решение о его утверждении, либо не утверждении.

6. Решения, принимаемые Советом депутатов об утверждении местного бюджета, отчетов о его исполнении, а также иные вопросы, касающиеся формирования и исполнения бюджета, подлежат обнародованию на информационном стенде Администрации Малиновоозёрского поссовета.

7. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

**21. Формы финансового контроля, осуществляемые Советом депутатов.**

Советом депутатов в ходе бюджетного процесса осуществляются следующие формы финансового контроля.

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

Контроль Совета депутатов предусматривает право на:

- получение от Администрации муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

- получение от Администрации оперативной информации об исполнении бюджета;

-получение от Администрации (бухгалтерии) муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края оперативной информации об исполнении бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края;

- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края;

- создание собственных контрольных органов.

**22. Финансовый контроль, осуществляемый Администрацией Малиновоозёрского поссовета.**

1.Финансовый контроль от имени Администрации осуществляют финансовый отдел Администрации (бухгалтерия) и распорядители бюджетных средств.

2.Финансовый отдел Администрации осуществляет контроль за:

- использованием бюджетных средств распорядителями и получателями бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий финансовый год;

- использованием бюджетных средств, выделенных на конкретные цели;

- предоставление отчетности об исполнении бюджета распорядителями и получателями средств бюджета;

проводит:

- финансовый контроль и проверки юридических лиц – получателей бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций;

- проверки финансового состояния получателя муниципальных гарантий бюджета;

- контроль за своевременным возвратом бюджетных ссуд, внесением платы за пользование бюджетными средствами;

- контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иными некоммерческим организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями;

- тематические проверки.

**23. Заключительные положения**

В рамках процесса разработки, представления, рассмотрения, утверждения и исполнения местного бюджета на очередной финансовый год нормативные акты муниципального образования действуют в части, не противоречащей настоящему Положению.